

**Отчет**

**о реализации планов мероприятий по предупреждению коррупции 2021-2022 учебный год.**

исх. от 31.01.2023 № 18

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат исполнения
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	2 раза в год	Заведующий	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции проведен 08.11.2021, протокол №1
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	Январь, август 2022	Заведующий	Вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива рассматривались в январе и августе 2022г.
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2022-2023 учебный год.	Август 2022	Заведующий	Приказ о назначении ответственного лица заместителя заведующего по ВМР Н.И. Максимовой за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду от 30.08.2022 № 46-б. Разработан план мероприятий по профилактике коррупции на 2022-2023 учебный год.
1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	ежегодно и при приеме на работу	Заведующий	Работники ДОУ ознакомлены с нормативными документами по антикоррупционной деятельности 09.11.2021г.
1.5. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	При решении вопроса	Заведующий	Исполняется
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ детский сад №8	При приеме на работу	Заведующий	Исполнено при приеме на работу
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации	Исполнено, приказ о проведении инвентаризации от 02.12.2021 г. № 80-а Проведена инвентаризация имущества.

2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение ООД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	В конце каждого месяца	Заведующий	Внутренний контроль организации питания воспитанников, финансовый контроль проводится в конце каждого месяца, составляются Акты.
2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: • копия лицензии на право проведения образовательной деятельности; • свидетельство о государственной аккредитации; • режим работы; • график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; • план по антикоррупционной деятельности.	По мере поступления новой информации или 1 раз в месяц	Заведующий, ответственный за ведение сайта	Исполняется по мере поступления новой информации, а также 1 раз в месяц
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий	В 2021-2022 учебном году жалобы отсутствуют.
2.6. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, воспитатели	Групповые родительские собрания с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции проводились
2.7. Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Заведующий	Проводится на родительских собраниях
2.8. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	1 раз в квартал	Заведующий	Исполнено 09.11.2021
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно - 9 декабря	Воспитатели	Исполнено 09.12.2021 Развлечение для детей старшего дошкольного возраста.
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди воспитанников.	Апрель	Воспитатели	Месячник гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» проведен в апреле 2022г.
3.3. Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».	Сентябрь	Заведующий	Изготовлены памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции» Исполнено 14.09.2021
3.4. Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий	Исполнено 09.11.2021



3.5. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Сентябрь	Заведующий, воспитатели	Исполнено 15.09.2021
3.6. Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели	На занятиях с детьми старшего дошкольного возраста
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи</b>			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ детский сад № 8	При приеме в ДОУ	Заведующий	Исполняется при приеме в ДОУ
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март	Воспитатели	Опрос проводится в виде мониторинга и анкетирования март 2022
4.3. Обеспечение наличия в ДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Ежедневно	Заведующий	Уголок питания имеется, обновляется ежедневно, Уголок образовательных услуг обновляется в процессе обучения.
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	январь	Заведующий, ответственный за ведение сайта	Ежегодный публичный отчет заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности размещен на сайте ДОУ 10.01.2022
<b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
5.1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация ДОУ	Нарушения отсутствуют

5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Администрация ДОУ	Факты не выявлены
5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов	Администрация ДОУ	Запросов не поступало

Заведующий МБДОУ детского сада № 8

*И.А. Першина*

И.А. Першина

